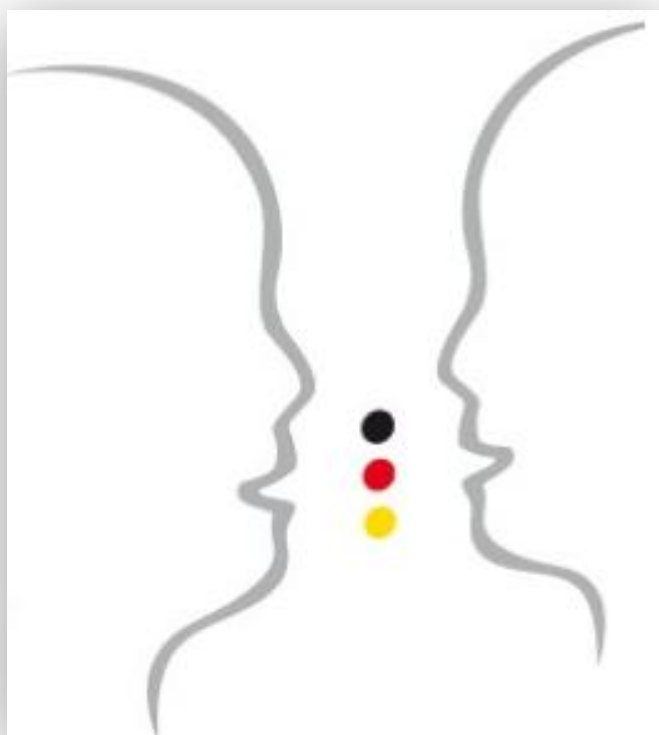




Training Zakelijk Duits 2014



duits voor bedrijven
das Büro

Training Zakelijk Duits!

Uw bedrijf doet zaken met Duitsland en u heeft regelmatig contact met Duitse klanten of leveranciers. In de verkoop-binnendienst of de buitendienst, als debiteurenbeheerder, salesmanager, accountmanager, als receptioniste of secretaresse. U heeft er last van dat u het Duits onvoldoende beheerst. De gesprekken die u moet voeren lopen moeizaam, u moet vaak naar woorden zoeken en gaat de telefoontjes liever uit de weg.

U wilt daarom uw kennis van zakelijk Duits uitbreiden. De training **Zakelijk Duits** is juist voor u bedoeld!

Na de training kunt u

1. u zelf en uw werk/bedrijf voorstellen;
2. de opbeller in het Duits te woord staan: doorverbinden en een boodschap aannemen;
3. een product aanbieden;
4. korte gesprekken voeren op de beurs;
5. prijzen en leveringsvoorwaarden bespreken;
6. bestellingen afhandelen en levertijden doorgeven;
7. met de klant bespreken welke mogelijkheden voor transport van de goederen er zijn;
8. bellen over een openstaande factuur;
9. small talk aan het begin of einde van een telefoongesprek;
10. korte informele gesprekken voeren;
11. met behulp van tekstbouwstenen korte e-mails in het Duits schrijven.

Wat levert de training u op?

1. praktische kennis van het Duits in het contact met Duitse klanten of leveranciers;
2. meer zelfvertrouwen bij het spreken en mailen in het Duits;

Kortom: U vergaart waardevolle kennis.

Dit is de opbouw van de training Zakelijk Duits:

De training bestaat uit 6 bijeenkomsten van 3 uur.

Tijdens de training oefenen de cursisten uitgebreid met elkaar en met de Duitse trainer.

De training sluit af met een certificaat van deelname.

Zakelijk Duits 2014

Praktische informatie

Voor wie

De workshop is geschikt voor beginners en gevorderden die hun kennis willen opfrissen. Als u niet zeker weet of de training ook bij u past, neemt u dan s.v.p. contact met ons op. Wij adviseren u graag.

Data

1^e kwartaal: 06.02 t/m 13.03

2^e kwartaal: 08.05 t/m 12.06

3^e kwartaal: 14.08 t/m 18.09

4^e kwartaal: 23.10 t/m 27.11

Tijd

18:00-21:00 uur

Locatie

De training vindt als cursus met open inschrijving plaats in het

Palio -Talentenpark,

Beatrixpark 22,

Winterswijk

<http://www.talentenpark.nl>

info@talentenpark.nl



Kosten



De kosten voor de training van 6 x 3 uur zijn € 590,00 excl. BTW per persoon. Deze prijs is inclusief een uitgebreide reader. Als bonus ontvangen de deelnemers een e-book met talrijke tekstbouwstenen voor de meest voorkomende zakelijke e-mails.

Garantie

Als u niet tevreden bent over de training, kunt u ons dit na afloop van de eerste bijeenkomst laten weten. Indien u niet langer wilt deelnemen wordt het cursusgeld teruggestort, m.u.v. 50 euro administratiekosten.

Aanmelden

Meld u nu aan voor de training Zakelijk Duits. Dat kunt u doen door het aanmeldingsformulier op te sturen naar info@duitsvoorbedrijven.nl

Voor vragen kunt u ook bellen met **020-4860481** of **030-6991395**

NB:

De cursus vindt uitsluitend doorgang bij aanmelding van minimaal 6 deelnemers. Wij informeren u daarover uiterlijk 2 weken vóór de geplande startdatum.

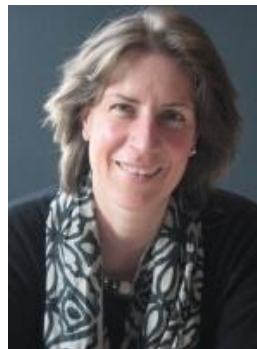
Wir stellen uns vor:

"Een hele professionele aanpak, sterk in maatwerk en een plezierige persoonlijkheid, waarbij mensen zich snel vertrouwd voelen en dus werkelijk durven te leren."

Yvonne Rooms
Manager Human Resource bij
Frans Beekwilder BV, Amsterdam

Drs. Ruxshin Bischoff

Das Büro – Duits voor bedrijven



Oeverpad 259
1068 PJ Amsterdam
+31-(0)20-4860481
+31-(0)6-52602494
info@duitsvoorbedrijven.nl
www.duitsvoorbedrijven.nl

Dr. Antoon Berentsen

Effeff taaltraining Duits

Postbus 897
3700 AW Zeist
+31-(0)30 6991395
+31-(0)6 54 616396
info@effeff.nl
www.effeff.nl



" De taaltraining van Effeff is niet alleen efficiënt maar je wordt er ook enthousiast van! Wekelijks keek ik uit naar de intensieve drie uur durende training, die ik op een prettige, maar zeker leerzame manier ervaren heb. Ideaal is dat de lesstof op een enerverende wijze wordt aangepast aan het te bereiken doel op het eigen vakgebied. "

Gert Pieter Nijssen
Tuincentrum en postorderbedrijf
Peter C. Nijssen, Heemstede



Zakelijk Duits 2014

Inschrijfformulier

s.v.p. uitprinten, invullen en sturen naar

info@duitsvoorbedrijven.nl of per post Palio -Talentenpark, Beatrixpark 22, 7101 BN Winterswijk

Naam

Telefoonnummer

E-mail

Functie

Moedertaal

Welke opleiding heeft u gevolgd?

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> MAVO | <input type="checkbox"/> MBO | <input type="checkbox"/> anders, nl.: |
| <input type="checkbox"/> HAVO | <input type="checkbox"/> HBO | |
| <input type="checkbox"/> VWO | <input type="checkbox"/> universitair | |
-

Heeft u al enige kennis van het Duits?

- Ja
 Nee
-

Heeft u al ervaring met het voeren van zakelijke gesprekken en mailen in het Duits?

Opmerkingen:

Op deze aanmelding en op iedere overeenkomst die u sluit met EffeFF/Das Büro zijn de algemene voorwaarden van Das Büro van toepassing. Middels het ondertekenen van de aanmelding verklaart u bekend te zijn met deze algemene voorwaarden en daarmee akkoord te gaan. De volledige versie van de algemene voorwaarden is te vinden op www.duitsvoorbedrijven.nl

Betaling: U bent definitief aangemeld zodra wij het bedrag van Euro 590,- op onze bankrekening hebben ontvangen. U ontvangt een factuur.

Garantie: Als u niet tevreden bent over de training, kunt u dit melden na afloop van de eerste bijeenkomst. Dan wordt onder teruggave van het materiaal het cursusgeld teruggestort, m.u.v. € 50 administratiekosten.

De overeengekomen vergoeding blijft verschuldigd indien de betrokken deelnemer of deelnemers om welke reden dan ook niet op de overeengekomen lesbijeenkomst aanwezig zijn of blijven. In een dergelijk geval vindt geen restitutie plaats.

Ik ga akkoord met de tarieven en voorwaarden.

Datum _____

Naam _____

Handtekening _____